

DOM ZDRAVLJA NOVALJA

**P R A V I L N I K**  
**O ZAŠTITI NA RADU**

Novalja, srpanj 2016.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA**  
**DOM ZDRAVLJA NOVALJA**

Klasa: 115-01/16-01/07

Urbroj: 2125/72-01-16-1

Novalja, 25. srpnja 2016. godine

Na temelju članka 19, stavka 2. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ br. 71/14, 118/14 i 154/14 ), te članka 29. i 74. Statuta Doma zdravlja Novalja (Klasa: 510-03/14-03/11, Urbroj: 2125/72-03-14-1 od 11. lipnja 2014. godine i Klasa: 510-03/14-03/11, Urbroj: 2125/72-03-15-7 od 29. prosinca 2015. godine), donosim

## **P R A V I L N I K** **O ZAŠTITI NA RADU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom sukladno djelatnosti, sustavu organizacije rada, radnog procesa, sredstvima rada, broju zaposlenih, a na temelju izvršene procjene rizika, utvrđuje se organizacija zaštite na radu, pravila zaštite na radu, te prava, obveze i odgovornosti radnika Doma zdravlja Novalja u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu, propisima donesenim temeljem istoga, te ugovorom o radu.

Ovaj Pravilnik utvrđuje subjekte, njihova prava, obveze i odgovornosti u provedbi zaštite na radu, kao i sustav pravila čijom se primjenom postiže sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, drugih bolesti u svezi s radom te zaštita radnog okoliša u objektu Doma zdravlja Novalja, na adresi Špital 1, Novalja ( u daljnjem tekstu: Dom zdravlja).

Izrazi koji se rabe u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, rabe se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

#### **Članak 2.**

Radi neometanoga i uspješnoga obavljanja zdravstvene djelatnosti te dostupnosti ostvarivanja prava iz zdravstvene zaštite koju pruža, Dom zdravlja djelatnost obavlja kroz ustrojstvene - organizacijske jedinice:

a) Djelatnost primarne zdravstvena zaštite kroz odjele, i to:

1. Odjel obiteljske (opće) medicine,
2. Odjel dentalne zdravstvene zaštite,
3. Odjel zdravstvene zaštite predškolske djece,
4. Odjel zdravstvene zaštite žena,

5. Odjel patronažne zdravstvene zaštite,
6. Odjel laboratorijske dijagnostike medicinsko –biokemijskog laboratorija,
7. Odjel sanitetskog prijevoza,
8. Odjel zdravstvene njege,

b) Djelatnost specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite:

1. Odjel fizikalne medicine i rehabilitacije
2. Odjel hemodijalize
3. Odjel interne medicine
4. Odjel oftalmologije

c) Stručno-administrativne, uslužne i pomoćne poslove kroz:

1. Ured ravnatelja,
2. Odjel računovodstvenih, pravnih, kadrovskih, općih i tehničkih poslova,

### **Članak 3.**

Dom zdravlja Novalja provodi zaštitu na radu radi nesmetanog rada radnika, sigurnog boravka pacijenata, korisnika i dr. osoba za vrijeme nazočnosti u prostorijama Doma zdravlja.

Provođenje zaštite na radu sastavni je dio radnih obveza svih radnika Doma zdravlja.

### **Članak 4.**

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na:

- osobe koje u Domu zdravlja Novalja obavljaju poslove prema sklopljenom Ugovoru o radu,
- te na osobe na radu u Domu zdravlja. Osoba na radu je fizička osoba koja nije u radnom odnosu u Domu zdravlja, ali za Ustanovu obavlja određene aktivnosti odnosno poslove (osoba na stručnom osposobljavanju za rad; osoba koja radi na određenim poslovima u skladu s posebnim propisom; redoviti student i redoviti učenik srednjoškolske ustanove na radu u skladu s posebnim propisom; osoba koja radi kao volonter, naučnik, student, i učenik na praksi, osoba koja radi u vrijeme izdržavanja kazne zatvora ili odgojne mjere i slično.

### **Članak 5.**

Mjesto rada je svako mjesto na kojemu radnici i osobe na radu moraju biti, ili na koje moraju ići, ili kojemu imaju pristup tijekom rada zbog poslova koje obavljaju za poslodavca, kao i svaki prostor, odnosno prostorija koju poslodavac koristi za obavljanje poslova i koja je pod njegovim izravnim ili neizravnim nadzorom.

Izdvojeno mjesto rada je mjesto rada u kojemu radnik ugovoreni posao obavlja kod kuće ili u drugom prostoru koji nije prostor poslodavca.

### **Članak 6.**

Otklanjanje opasnosti za život i zdravlje radnika i drugih osoba na radu u Domu zdravlja osigurava se i primjenom pravila ponašanja u svezi sa zaštitom od požara, postupcima gašenja požara te evakuacije i spašavanja.

## **II. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU**

### **Pravila zaštite na radu**

#### **Članak 7.**

Otklanjanje opasnosti za zdravlje i život radnika i drugih osoba na radu koje se u smislu Zakona o zaštiti na radu nalaze u prostorijama i prostorima Doma zdravlja, Dom zdravlja osigurava primjenom osnovnih, posebnih, priznatih te ugovorenih pravila zaštite na radu, tehničkih uputa i uputa za uporabu proizvođača, naređenih mjera tijela nadzora i dr. U tom cilju ravnatelj utvrđuje organizaciju uređivanja i provođenja zaštite na radu.

Utvrđuje se način izrade programa osposobljavanja za rad na siguran način, osposobljavanje radnika za siguran način rada, poslovi s posebnim uvjetima rada, način ispitivanja sredstava rada i radnog okoliša, način upotrebe osobne zaštitne opreme, obvezu otklanjanja stresa, sustav obavještanja i upotrebu znakova sigurnosti, izrada pisanih uputa o sigurnom načinu rada, postupak s ozlijeđenim i oboljelim radnicima, zaštitu nepušača, zabranu unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti za vrijeme rada, zaštitu posebnih kategorija radnika, prava, dužnosti i odgovornosti poslodavca i radnika, te unutarnji nadzor.

## **III. ORGANIZIRANJE I PROVEDBA ZAŠTITE NA RADU U DOMU ZDRAVLJA**

### **Procjena rizika**

#### **Članak 8.**

Dom zdravlja je obvezan imati procjenu rizika izrađenu u pisanom ili elektroničkom obliku, koja odgovara postojećim rizicima na radu i u vezi s radom a ovlaštenik poslodavca za zaštitu na radu dužan je osigurati da je ista dostupna svim radnicima.

Poslodavac i njegov ovlaštenik za zaštitu na radu su obvezni na temelju procjene rizika primjenjivati pravila zaštite na radu, preventivne mjere, organizirati i provoditi radne i proizvodne postupke, odnosno metode te poduzimati druge aktivnosti za sprječavanje i smanjenje izloženosti radnika utvrđenim rizicima, kako bi otklonio ili sveo na najmanju moguću mjeru vjerojatnost nastanka ozljede na radu, oboljenja od profesionalne bolesti ili bolesti u vezi s radom te kako bi na svim stupnjevima organizacije rada i upravljanja osigurao bolju razinu zaštite na radu.

Poslodavac je obvezan radnike i njihove predstavnike uključiti u postupak procjene rizika na način propisan Zakonom o zaštiti na radu.

#### **Članak 9.**

U ustrojavanju, provedbi i unapređivanju zaštite na radu posebna prava i dužnosti imaju:

- Upravno vijeće,

- Ravnatelj
- Ovlaštenik - radnik kojim je ravnatelj, neovisno o drugim ugovorenim poslovima, dao ovlaštenja za provedbu zaštite na radu.
- Stručnjak zaštite na radu - radnik kojeg je poslodavac odredio za obavljanje poslova zaštite na radu i koji ispunjava propisane uvjete za obavljanje tih poslova
- Povjerenik radnika za zaštitu na radu (dalje u tekstu: Povjerenik)- je radnik koji je u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu izabran da zastupa interese radnika na području zaštite na radu.

#### **Članak 10.**

Godišnjim planom i programom rada Doma zdravlja Novalja i Financijskim planom utvrđuju se sredstva i mjere za provedbu i unapređivanje zaštite na radu sukladno potrebama Doma zdravlja.

#### **Ugovaranje obavljanja poslova zaštite na radu**

#### **Članak 11.**

Dom zdravlja je obvezan utvrditi i obavljati poslove zaštite na radu u skladu s procjenom rizika, stanjem zaštite na radu i brojem radnika.

#### **Članak 12.**

Za organiziranje i provedbu zaštite na radu odgovoran je poslodavac – ravnatelj Doma zdravlja.

### **IV. POLOŽAJ TIJELA DOMA ZDRAVLJA NOVALJA U SVEZI SA ZAŠTITOM NA RADU**

#### **Članak 13.**

Za provođenje zaštite na radu u Domu zdravlja Novalja ovlašteni su:

- upravno vijeće,
- ravnatelj
- ovlaštenik u provođenju mjera zaštite na radu,
- stručnjak zaštite na radu
- povjerenik radnika za zaštitu na radu.

#### **Upravno vijeće**

#### **Članak 14.**

Upravno vijeće obavlja slijedeće poslove iz zaštite na radu:

- utvrđuje mjere i sredstva za provođenje i unapređivanje zaštite na radu,
- donosi opće akte iz zaštite na radu,
- donosi izmjene i dopune općih akata iz zaštite na radu,
- poduzima mjere radi sprečavanja nastanka ozljeda na radu i profesionalnih bolesti
- donosi po potrebi i druge odluke iz područja zaštite na radu

#### **Ravnatelj**

## Članak 15.

Ravnatelj Doma zdravlja, kao osnovni nositelj poslova i zadaća u svezi ustroja provedbe i unapređivanja zaštite na radu, obavlja slijedeće poslove:

- donosi opće akte iz zaštite na radu iz svoje nadležnosti,
- donosi izmjene i dopune općih akata iz zaštite na radu,
- provodi unutarnji nadzor iz zaštite na radu,
- omogućuje stručnu pomoć suradnicima i Povjereniku,
- sudjeluje u izradi sadržaja prijedloga procjene opasnosti i općih akata iz zaštite na radu, te njihovoj reviziji,
- osigurava suradnju s ugovorenim specijalistom medicine rada,
  - organizira vođenje evidencija, izradu izvještaja i čuvanje isprava iz zaštite na radu,
- organizira prijavljivanje slučajeva ozljeda na radu nadležnim institucijama,
- osigurava osposobljavanje radnika za rad na siguran način,
- osigurava postavljanje znakova obavijesti i sigurnosti kao i pisanih uputa za rad na siguran način na mjestima i sredstvima rada,
- najmanje svaka tri mjeseca godišnje obavještava Povjerenika o stanju zaštite na radu
- osigurava radnicima osobna zaštitna sredstva i opremu,
- osigurava propisana ispitivanja radne okoline,
  - osigurava redovna ispitivanja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima kao i ostalih uređaja i postrojenja,
- poduzima potrebite mjere za zaštitu od požara,
- osigurava osposobljavanje radnika za početno gašenje požara,
- osigurava upoznavanje radnika s planom evakuacije i spašavanja,
- organizira, zajedno s Ovlaštenicima, praktične vježbe evakuacije i spašavanja najmanje jednom u dvije godine
- osigurava potrebnu opremu kao i pružanje prve pomoći za slučaj ozljede na radu
- osigurava da se za vrijeme rada ne uzima alkohol ili druga sredstva ovisnosti, te da se poštuju pravila o zabrani pušenja,
- zabranjuje rad radnicima pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, udaljuje ih s rada a po potrebi upućuje na liječničku provjeru,
- organizira, po potrebi, i ostale poslove iz područja zaštite na radu,
- za svoj rad odgovara Upravnom vijeću.

### Ovlaštenik i poslovi ovlaštenika

## Članak 16.

Ravnatelj može provođenje zaštite na radu prenijeti u pisanom obliku na svojeg ovlaštenika u okviru njegovog djelokruga rada.

Ovlaštenik u provođenju mjera zaštite na radu ovlašten je da:

- radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopusti rad bez nadzora osposobljenog radnika
- radniku za kojeg nije na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete,

ne dopustiti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabrani da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada

- posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoli da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati
- isključi iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika
- u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigura evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja radnika s odredbom članka 69. stavka 3. i 4. Zakona o zaštiti na radu ( N.N. br. 71/14; 118/14 te 154/14 )
- nadzire da radnici rade u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama poslodavca, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu te zabrani rad radniku ako ga obavlja suprotno navedenom
- osigura potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje kao i za pružanje prve pomoći, te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu
- osigura da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i da ih udalji s mjesta rada.

## **Stručnjak zaštite na radu**

### **Članak 17.**

Stručnjak obavlja poslove zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu, te ovom

Pravilniku.

Stručnjak zaštite na radu obavlja slijedeće poslove:

- stručna pomoć poslodavcu i njegovim ovlaštenicima te radnicima i njihovim povjerenicima u provedbi i unapređivanju zaštite na radu,
- unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu,
- poticanje i savjetovanje poslodavca i njegovih ovlaštenika da otklanjaju utvrđene nedostatke glede zaštite na radu,
- prikupljanje i analiziranje podataka u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrada izvješća za potrebe poslodavca,
- suradnja s tijelima nadležnim za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, Zavodom za unapređivanje zaštite na radu, te ovlaštenim osobama,
- pomaganje povjerenika zaposlenika za zaštitu na radu u radu,
- suradnja s poslodavcem prilikom projektiranja, gradnje i rekonstrukcije građevine namijenjenih za rad, nabave radne opreme i ostalih sredstava rada, osobne zaštitne opreme i opasnih kemikalija,
- suradnja sa specijalistima medicine rada,
- davanje prijedloga poslodavcu i ovlaštenicima zaštite na radu mjera za poboljšanje stanja zaštite na radu,
- obavljanje osposobljavanja radnika za rad na siguran način, teoretsko i praktično osposobljavanje radnika koji su novozaposleni ili premješteni na nove poslove,
- vođenje propisane evidencije iz područja zaštite na radu kao i brige o



- rokovima i sadržaju tih evidencija kao i predlagati način njihova ažuriranja.
- Ostali poslovi zaštite na radu u skladu s potrebama poslodavca.

Stručnjak zaštite na radu na temelju praćenja stanja zaštite predlaže poslodavcu mjere za poboljšanje stanja.

### **Povjerenik radnika za zaštitu na radu**

#### **Članak 18.**

Povjerenik radnika za zaštitu na radu štiti i promiče prava radnika Doma zdravlja u svezi sa zaštitom na radu, prati primjenu pravila, mjera, postupaka i aktivnosti zaštite na radu, te obavlja druge poslove za koje je ovlašten.

Povjerenika biraju između sebe radnici Doma zdravlja pod uvjetima, na način i u postupku prema odredbama općeg propisa o radu kojim su uređena pitanja izbora radničkog vijeća.

Povjerenik ima pravo tijekom radnog vremena osposobljavati se na trošak Doma zdravlja.

### **Uvjeti za rad povjerenika za zaštitu na radu**

#### **Članak 19.**

Ravnatelj je obvezan osigurati povjereniku radnika za zaštitu na radu potrebno vrijeme i uvjete za nesmetano obnašanje dužnosti, davati mu sve potrebne obavijesti i omogućiti mu uvid u sve propise i isprave iz zaštite na radu te mu ne smije, tijekom obnašanja dužnosti, bez pristanka radničkog vijeća, odnosno sindikalnog povjerenika koji ima prava i obveze radničkog vijeća, otkazati ugovor o radu, niti ga na drugi način staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike.

Ravnatelj je obvezan povjereniku radnika za zaštitu na radu osigurati uvjete za nesmetano obnašanje dužnosti u skladu s općim propisima o radu kojima su propisani uvjeti za rad radničkog vijeća.

Za obnašanje dužnosti povjerenika radnika za zaštitu na radu povjerenik ima pravo na naknadu plaće za najmanje tri sata tjedno, osim ako se kolektivnim ugovorom to pitanje drugačije ne uredi, a bez mogućnosti ustupanja toga prava drugom povjereniku.

## **V. OBVEZE DOMA ZDRAVLJA U PROVOĐENJU ZAŠTITE NA RADU**

### **Obveza osposobljavanja radnika za rad na siguran način**

#### **Članak 20.**

Osposobljavati se iz zaštite na radu dužni su:

- svi radnici za rad na siguran način,
- ovlaštenik ravnatelja iz područja zaštite na radu,
- radnik određen za provedbu evakuacije i spašavanja,
- svi radnici - po programu za provedbu mjera zaštite od požara i gašenje požara.

#### **Članak 21.**

Osposobljavanje radnika za rad na siguran način Ustanova je dužna provesti na temelju procjene rizika, glede postojećih opasnosti i štetnosti pri radu i to prije:

- započinjanja radnika s radom,
- promjena u procesu rada,
- premještanja radnika na drugo mjesto rada

#### **Članak 22.**

Ravnatelj ne smije dozvoliti samostalno obavljanje poslova radnicima koji prethodno nisu osposobljeni da ih obavljaju.

Radnicima dok još nisu osposobljeni za rad na siguran način ravnatelj mora osigurati rad pod nadzorom radnika osposobljenih za rad na siguran način ali ne duže od 60 dana.

Poslodavac može utvrditi obvezu povremene provjere znanja iz zaštite na radu za radnika koji su raspoređeni na poslove s posebnim uvjetima rada ili na poslove na kojima učestalo dolazi do ozljeda na radu.

#### **Članak 23.**

Sadržaj programa osposobljavanja za rad na siguran način utvrđuje se ovisno o procjeni rizika.

Programima moraju biti obuhvaćeni sadržaji o postupcima za siguran način rada.

Provjera znanja provodi se testovima znanja ili usmenim ispitivanjem, a ocjena praktične osposobljenosti (na radnim mjestima gdje je to potrebno) promatranjem i ocjenom radnih postupaka na radnom mjestu na kojem radnik radi.

#### **Članak 24.**

O ocjeni osposobljenosti radnika za rad na siguran način na radnom mjestu sastavlja se zapisnik koji ovjeravaju potpisom ovlaštenik poslodavca, osposobljavani radnik i stručnjak zaštite na radu zadužen za osposobljavanje.

Nakon završenog osposobljavanja, radniku se temeljem pozitivne ocjene u zapisniku izdaje uvjerenje. Uvjerenje izdaje i potpisuje za to ovlaštena osoba.

#### **Članak 25.**

Radnika koji ne zadovolji i na trećoj provjeri osposobljenosti ravnatelj može rasporediti na drugo radno mjesto (uz prethodnu provjeru osposobljenosti za to radno mjesto) ili s njim raskinuti ugovor o radu.

#### **Članak 26.**

Osposobljavanje se obavlja u pravilu za vrijeme radnog vremena.

Ustanova je za osposobljavanje dužna osigurati stručne osobe, prostor, potrebnu dokumentaciju i didaktička sredstva.

### **Osposobljavanje ovlaštenika za obavljanje poslova zaštite na radu**

#### **Članak 27.**

Osposobljavanje ovlaštenika za zaštitu na radu obavlja se kod ovlaštene ustanove

odnosno trgovačkog društva za poslove zaštite na radu.

Ovlaštenici poslodavca moraju obnavljati osposobljavanje svakih 5 godina.

### **Osposobljavanje po programu za gašenje požara**

#### **Članak 28.**

Osposobljavanje radnika po programu za gašenje požara obavlja društvo/ustanova koja ima ovlaštenje MUP-a Republike Hrvatske za osposobljavanje.

### **Osposobljavanje za pružanje prve pomoći**

#### **Članak 29.**

S obzirom na djelatnost, te samo zvanje i zanimanje radnika, osposobljavanje za pružanje prve pomoći ozlijeđenim ili oboljelim radnicima na radu, nije potrebno posebno organizirati.

### **Osposobljavanje radnika određenih za provedbu evakuacije i spašavanja**

#### **Članak 30.**

Osposobljavanje radnika određenog za provedbu evakuacije i spašavanja obavlja društvo/ustanova za zaštitu na radu ili drugi odgovarajući subjekt.

Za određivanje potrebnog broja radnika za provedbu evakuacije i spašavanja odgovoran je poslodavac, a potreban broj radnika za osposobljavanje određuje na temelju izrađenog Plana evakuacije i spašavanja.

### **Obavješćivanje**

#### **Članak 31.**

Na mjestima rada gdje su prisutne opasnosti koje proizlaze iz:

- radnog procesa,
- korištenja određenih sredstava rada i instalacija,
- korištenja određenog mjesta rada,

treba postaviti odgovarajuće standardizirane znakove sigurnosti i obavijesti.

Znakovi sigurnosti mogu se odnositi na:

- obvezu korištenja određenih osobnih zaštitnih sredstava,
- na znakove obavijesti kojima se upozorava na određenu opasnost,
- na znakove zabrane kojima se izričito nešto zabranjuje.

Ukoliko znakovi sigurnosti nisu dovoljni da bi se izbjegla ili umanjila opasnost potrebno je trajno postaviti pisane upute, koje će na kratak i jasan način upućivati radnika na:

- siguran način rada,
- obvezan redosljed radnji,
- ispravo korištenje sredstava rada,
- mjere koje treba poduzeti u slučaju mogućeg akcidenta i dr.

Mjesta postavljanja znakova sigurnosti određuje poslodavac u suradnji s voditeljima poslova i stručnjakom zaštite na radu.

## **Poslovi s posebnim uvjetima rada**

### **Članak 32.**

Poslovi s posebnim uvjetima rada utvrđeni su procjenom rizika.

Radnika se može rasporediti na poslove s posebnim uvjetima rada, tek nakon što je utvrđeno da ispunjava uvjete utvrđene posebnim pravilima zaštite na radu.

## **VI. PRAVA I OBVEZE RADNIKA**

### **Članak 33.**

Prava, obveze i odgovornosti radnika utvrđene su Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o radu, podzakonskim aktima i ovim Pravilnikom.

### **Obveze radnika**

### **Članak 34.**

Radnici su dužni obavljati poslove dužnom pozornošću sukladno Zakonu o zaštiti na radu,

Zakonu o radu, Pravilnikom o radu, te internim aktom kojim se uređuje organizacija i sistematizacija radnih mjesta.

### **Članak 35.**

Svaki radnik Doma zdravlja obavezan je:

- upoznati se s ovim Pravilnikom i drugim propisima iz zaštite na radu,
- osposobiti se za rad na siguran način,
- upoznati se s opasnostima i štetnostima na svom radnom mjestu i radnom okolišu,
- pridržavati se propisa, pravila i uputa prilikom obavljanja poslova na svom radnom mjestu,
- na radnom mjestu pri radu obavezno koristiti propisana zaštitna sredstva,
- prije početka rada pregledati radno mjesto te o eventualno uočenim nedostacima izvijestiti kućnog majstora i ravnatelja,
- poslove obavljati sukladno pravilima struke, uputama proizvođača strojeva i uređaja,
- eventualnim oštećenjima na sredstvima rada ili osobnim zaštitnim sredstvima nastalim tijekom rada, izvijestiti kućnog majstora i ravnatelja ili neposrednog rukovoditelja,
- prije napuštanja radnog mjesta ostaviti sredstva rada u takvom stanju da ne ugrožavaju druge radnike,
- u slučaju potrebe, po nalogu ravnatelja, obavlja i druge poslove iz područja zaštite na radu.

### **Domar**

### **Članak 36.**

Domar ili kućni majstor stručno je osposobljen za poslove rukovanja centralnim grijanjem, te u okviru svog djelokruga rada obavlja sljedeće poslove:

- nadzire objekte i prostore Doma zdravlja namijenjene za rad i boravak radnika i korisnika i skrbi se o njihovom redovitom održavanju,
- nadzire opremu, strojeve i uređaje, instalacije i osobna zaštitna sredstva i odgovoran je za njihovu ispravnost i redovito održavanje,

- obavlja i druge poslove zaštite na radu po nalogu ravnatelja.

## **Čistačice**

### **Članak 37.**

Radnice na radnom mjestu čistačica a u Domu zdravlja odgovorne su:

- nakon završetka rada za isključenje svih električnih i plinskih trošila i instalacija,
- za čuvanje ključeva i zaključavanje svih radnih i pomoćnih prostorija nakon završetka rada,
- za redovito i ispravno odlaganje otpadnog materijala na za to određeno mjesto,
- za davanje obavijesti kućnom majstoru, ravnatelju ili Ovlašteniku o svim nedostacima, kvarovima, oštećenjima i slično.

## **Prava radnika**

### **Članak 38.**

Svaki radnik ima pravo:

- biti obaviješten o svim promjenama u radnom procesu koje utječu na njegovu sigurnost i zdravlje,
- odbiti rad ako mu neposredno prijete opasnost za život i zdravlje zbog toga što nisu primijenjena propisana pravila zaštite na radu, o čemu izvješćuje neposrednog rukovoditelja i Povjerenika,
- zahtijevati od Ovlaštenika otklanjanje štetnosti i nedostataka koji su opasni po život i zdravlje radnika, a ukoliko se oni ne uklone, izvijestiti o tome ravnatelja i Povjerenika

## **VII. ODGOVORNOSTI U PROVEDBI ZAŠTITE NA RADU**

### **Odgovornost poslodavca**

#### **Članak 39.**

Prava, obveze i odgovornost poslodavca utvrđeni su Zakonom o zaštiti na radu. Odgovornost poslodavca za uređivanje i provođenje zaštite na radu, odnosno odgovornost za gospodarski prijestup i prekršaj, propisana je prekršajnim odredbama Zakona o zaštiti na radu.

### **Načelo objektivne odgovornosti poslodavca**

#### **Članak 40.**

Ozljeda na radu i profesionalna bolest koju je radnik pretrpio obavljajući poslove za poslodavca smatra se da potječe od rada i poslodavac za nju odgovara po načelu objektivne odgovornosti.

Poslodavac može biti oslobođen odgovornosti ili se njegova odgovornost može umanjiti ako je šteta nastala zbog više sile, odnosno namjerom ili krajnjom nepažnjom radnika ili treće osobe, na koje poslodavac nije mogao utjecati niti je njihove posljedice mogao izbjeći, unatoč provedenoj zaštiti na radu.

### **Odgovornost ovlaštene osobe i njezinog stručnjaka zaštite na radu**

#### **Članak 41.**

Ovlaštena osoba iz članka 82. Zakona o zaštiti na radu, odgovara za štetu na radu i u vezi s radom koju uzrokuje poslodavcu, odnosno radniku, obavljanjem poslova zaštite na radu, ako ne postupa u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu i drugih propisa.

Na utvrđivanje odgovornosti iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se opći propisi obveznog prava.

## **Odgovornosti radnika**

### **Članak 42.**

Radnik Doma zdravlja koji se ne pridržava odredaba ovog Pravilnika, odgovara za povredu obveza radnog odnosa kao i za štetu koju svojim radom prouzroči Domu zdravlja.

### **Članak 43.**

Radnik je teže povrijedio radnu obvezu ako:

- ne izvršava dužnosti iz zaštite na radu propisane zakonom, podzakonskim aktima, tehničkim normama, ugovorom o radu i odredbama ovog Pravilnika,
- poslove radnog mjesta obavlja suprotno pravilima zaštite na radu,
- ne pristupi obrazovanju i osposobljavanju za rad na siguran način ili ne pristupi provjeri znanja za rad na siguran način,
- propusti ili odbije raditi pod nadzorom radnika osposobljenog za rad na siguran način dok uspješno ne obavi provjeru svoje osposobljenosti za rad na siguran način,
- odbije prihvatiti raspored na drugo radno mjesto za koje se može osposobiti za rad na siguran način, ako u tri pokušaja nije zadovoljio na provjeri osposobljenosti za rad na siguran način,
- odbije napustiti mjesto rada kada to od njega traži poslodavac ili ovlaštenik radi sigurnosti i zaštite zdravlja,
- ne prekine rad kada su mu izravno ugroženi život i zdravlje zato što nisu primijenjena pravila zaštite na radu,
- ne obavi pravodobno zdravstveni pregled na koji ga uputi poslodavac;
- radeći suprotno pravilima zaštite na radu ugrozi sigurnost ili zdravlje drugih radnika,
- ne upotrebljava osobna zaštitna sredstva ili zaštitne naprave,
- ne upotrebljava osobna zaštitna sredstva na način utvrđen ovim Pravilnikom,
- ako ošteti ili ukloni oznake upozorenja ili uputu iz zaštite na radu,
- odbije udaljiti se s mjesta rada ili iz prostorija Ustanove kada je zatečen da radi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti,
- odbije pristupiti provjeri zdravstvene sposobnosti ili provjeri da li radi pod utjecajem alkohola,
- tijekom rada konzumira alkoholna pića ili druga sredstva ovisnosti ili ih unosi u prostore i prostorije poslodavca.

Za povrede radne obveze iz ovog članka radniku se može izreći stegovna mjera prestanka radnog odnosa.

### **Članak 44.**

Radnik mora biti privremeno udaljen s rada, odnosno iz prostorija/prostora Ustanove na način i u slučajevima utvrđenim zakonom, aktom kojim se u Ustanovi uređuju radni odnosi i ovim Pravilnikom.

## VIII. ZAŠTITA POSEBNIH KATEGORIJA RADNIKA

### Članak 45.

Poslovi na kojima ne smiju raditi radnici mlađi od 18 godina, radnici sa smanjenom radnom sposobnošću, žene, trudnice, radnice koje su nedavno rodile, radnice koje doje, radnici oboljeli od profesionalne bolesti, te radnici kod kojih je potvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti utvrđeni su odredbama Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu.

Navedene kategorije radnika ne smiju se u skladu s tim raspoređivati na poslove s posebnim uvjetima rada, rad u smjenama i na druge poslove koji mogu štetno utjecati na njihovo zdravlje.

### Posebna zaštita na radu maloljetnih radnika

### Članak 46.

Ustanova je obvezna osigurati posebnu zaštitu na radu maloljetniku radi očuvanja njegovog nesmetanoga duševnog i tjelesnog razvoja.

Maloljetnik ne smije obavljati poslove s posebnim uvjetima rada, osim maloljetnika koji je završio stručno srednjoškolsko obrazovanje za te poslove i koji ispunjava ostale propisane uvjete. Radi sigurnosti i zaštite zdravlja na radu maloljetnika, ravnatelj je obvezan:

- prilagoditi uvjete i raspored radnog vremena radi uklanjanja rizika za sigurnost i zdravlje
- osigurati druge odgovarajuće poslove, odnosno mjesto rada, ako prilagodbe nisu izvedive, odnosno opravdane
- osigurati primjenu ostalih pravila zaštite na radu, u skladu s posebnim propisom.

### Posebna zaštita na radu trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i koje doje

### Članak 47.

Dom zdravlja je obvezan provoditi posebnu zaštitu na radu trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i radnica koje doje, radi zaštite od rizika koji bi mogli ugroziti ostvarivanje materinstva i oporavak od trudnoće i poroda.

Trudna radnica i radnica koja doji ne smije obavljati poslove utvrđene pravilnikom iz članka 45. stavka 5. Zakona o zaštiti na radu.

Radi zaštite od rizika kojima ne smiju biti izložene, poslodavac je obvezan radnicama iz stavka 1. ovoga članka:

- prilagoditi uvjete i organizaciju radnog vremena, radi uklanjanja rizika za sigurnost i zdravlje
- osigurati mogućnost obavljanja drugih odgovarajućih poslova, odnosno rad na drugom mjestu rada, ako prilagodbe nisu tehnički izvedive, odnosno opravdane na poslovima ili mjestu rada koje su obavljale, odnosno na kojima su radile prije trudnoće ili poroda.

Prilagodba uvjeta, organizacija radnog vremena te promjena mjesta rada ne smije

imati za posljedicu smanjenje plaće radnicama iz stavka 1. ovoga članka.

Ako nije moguće osigurati posebnu zaštitu na radu, radnice iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju pravo na dopust uz naknadu plaće u skladu s posebnim propisom.

Ocjenu o rizicima koji bi mogli štetno utjecati na sigurnost i zdravlje trudnih radnica, odnosno na plod te na sigurnost i zdravlje radnica koje su nedavno rodile, kao i ocjenu o tome koji su poslovi za njih odgovarajući, daje specijalist medicine rada na prijedlog specijalista ginekologije, odnosno porodništva, na temelju procjene rizika.

Ocjenu o rizicima koji bi mogli štetno utjecati na sigurnost i zdravlje djeteta koje doji radnica, kao i ocjenu o tome koji su poslovi za nju odgovarajući, daje specijalist medicine rada na prijedlog specijalista pedijatra, odnosno izabranog liječnika obiteljske medicine, na temelju procjene rizika.

**Posebna zaštita na radu radnika kojima je utvrđena smanjena i preostala radna sposobnost ili su izloženi neposrednom riziku od smanjenja radne sposobnost**

#### **Članak 48.**

Poslodavac je obvezan provoditi posebnu zaštitu na radu za radnike kod kojih je utvrđeno oboljenje od profesionalne bolesti, kojima je nadležno tijelo za vještačenje prema posebnom propisu utvrdilo smanjenu i preostalu radnu sposobnost ili su izloženi neposrednom riziku od smanjenja radne sposobnosti, radi sprječavanja daljnjeg oštećenja zdravlja i umanjenja preostale radne sposobnosti.

Pravo na posebnu zaštitu na radu ostvaruje i radnik za kojega je specijalist medicine rada utvrdio da je trajno nesposoban raditi na poslovima s posebnim uvjetima rada, kada je štetnost ili napor na mjestu rada uzrok oštećenju zdravlja.

Poslodavac je obvezan radnicima iz stavaka 1. i 2. ovoga članka:

- prilagoditi radne uvjete i organizaciju radnog vremena, radi uklanjanja izloženosti rizicima za sigurnost i zdravlje
- omogućiti obavljanje drugih odgovarajućih poslova, odnosno rad na drugom mjestu rada, ako prilagodbe nisu tehnički izvedive, odnosno opravdane na mjestu rada ili na poslovima koje su obavljali u vrijeme utvrđenja oboljenja od profesionalne bolesti, smanjenja radne sposobnost ili izloženosti neposrednom riziku od smanjenja radne sposobnosti ili trajne nesposobnosti za rad na poslovima s posebnim uvjetima rada.

### **IX. SREDSTVA RADA I OSOBNA ZAŠTITNA SREDSTVA**

#### **Sredstva rada**

#### **Članak 49.**

Dom zdravlja ne smije staviti u uporabu sredstva rada i osobna zaštitna sredstva ako nisu ispravna. Ravnatelj je dužan, prije stavljanja u uporabu sredstava rada, osigurati ispitivanje ispravnosti istog.

#### **Članak 50.**

Popis poslova na kojima se moraju upotrebljavati osobna zaštitna sredstva, s vrstama i rokom trajanja, sastavni je dio Procjene opasnosti Doma zdravlja.

Sva osobna zaštitna sredstva koja koriste radnici moraju biti u skladu s uvjetima



propisanim Zakonom o zaštiti na radu i drugim podzakonskim aktima.

Plan nabave osobnih zaštitnih sredstava donosi ravnatelj u skladu s Procjenom opasnosti.

### **Članak 51.**

Dom zdravlja obavlja ispitivanja u radnim prostorima:

- u kojima proces rada koji se u njima obavlja utječe na temperaturu, vlažnost i strujanje zraka,
- u kojima je pri radu potrebno osigurati odgovarajuću rasvjetu.
- ispitivanja se obavljaju u rokovima propisanim zakonskim i podzakonskim aktima.

Dom zdravlja je dužan redovito obavljati preglede svih strojeva, uređaja i osobnih zaštitnih sredstava radi utvrđivanja da li su na njima primijenjeni propisi zaštite na radu i da li, zbog nastalih promjena tijekom uporabe, ugrožavaju sigurnost i zdravlje radnika.

Ispitivanja se obavljaju u zakonom propisanim rokovima i na zakonom propisan način. Dužnost je svih zaposlenih prijaviti uočene nedostatke na sredstvima rada.

### **Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima**

#### **Članak 52.**

Strojevi i uređaji s povećanim opasnostima definirani su procjenom rizika.

Ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima obavlja se temeljem narudžbe, odnosno ugovora s ovlaštenim društvom/ustanovom za zaštitu na radu.

Brigu o rokovima za ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima vodi stručnjak zaštite na radu.

Isprave o ispitivanju dostavljaju se poslodavcu za lokaciju na kojoj se ispitani stroj/uređaj nalazi.

Ravnatelj ne smije dozvoliti rad na stroju ili uređaju s povećanim opasnostima koji ne zadovoljava pravila zaštite na radu.

O strojevima i uređajima s povećanim opasnostima vodi se propisana evidencija.

#### **Članak 53.**

Ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima provodi se u slijedećim slučajevima:

- prije njihovog stavljanja u uporabu,
- najmanje jedanput nakon dvije godine njihove uporabe,
- poslije rekonstrukcije, a prije ponovnog početka korištenja,
- prije početka korištenja na novom mjestu uporabe, ako su strojevi i uređaji premješteni s jednog mjesta na drugo pa su zbog toga rastavljeni i ponovo sastavljeni.

### **Instalacije**

#### **Članak 54.**

Pojedine vrste instalacije potrebno je ispitivati u rokovima utvrđenim tehničkim propisima te nakon rekonstrukcije.

Ispitivanje instalacija povjerava se društvu/ustanovi ovlaštenoj za ispitivanje pojedinih vrsta instalacija.

Brigu o rokovima za ispitivanje instalacija vodi stručnjak zaštite na radu.

Zapisnici o ispitivanju instalacija dostavljaju se poslodavcu. U slučaju neposredne opasnosti za život i zdravlje radnika, poslodavac je dužan zabraniti rad dok se nedostaci ne otklone.

#### **Osobna zaštitna sredstva**

#### **Članak 55.**

Osobna zaštitna sredstva osiguravaju se ovisno o procjeni rizika i popisu poslova na kojima se moraju upotrebljavati.

Osobno zaštitno sredstvo mora odgovarati zahtjevima za sigurnost i zdravlje radnika. Prilikom uporabe, čuvanja i održavanja osobnih zaštitnih sredstava radnik se mora pridržavati pravila zaštite na radu, te uputa proizvođača.

#### **Radni okoliš**

#### **Članak 56.**

Ispitivanje radnog okoliša obavlja se za radne prostorije i prostore i na način sukladno propisima o zaštiti na radu i procjeni rizika, temeljem narudžbe ili sklopljenog ugovora s ovlaštenom institucijom.

Obveza ispitivanja radnog okoliša na mjestu rada postoji kada:

- radni postupak utječe na temperaturu, vlažnost i brzinu strujanja zraka
- u radnom postupku nastaje prašina
- u radnom postupku nastaje buka, odnosno vibracije
- pri radu koristi, proizvodi ili prerađuje opasne kemikalije
- pri radu postoji izloženost opasnim zračenjima
- su na radu prisutni rizici od eksplozivne atmosfere
- je pri radu potrebno osigurati odgovarajuću rasvjetu u skladu s procjenom rizika.

Brigu o rokovima za ispitivanje radnog okoliša vodi stručnjak zaštite na radu. Zapisnici o ispitivanju radnog okoliša dostavljaju se poslodavcu.

### **X. SIGURNOST RADA I ZAŠTITA RADNIKA**

#### **Zaštita nepušača**

#### **Članak 57.**

U svim prostorima Doma zdravlja zabranjeno je pušenje.

Znakovi o zabrani pušenja stavljaju se na vidna mjesta o čemu brine ravnatelj Doma zdravlja.

## **Zabrana unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti**

### **Članak 58.**

Zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada i njihovo unošenje u radne prostorije i prostore.

### **Članak 59.**

Ukoliko se sumnja da bi radnik mogao biti pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti, ravnatelj je dužan zabraniti rad i uputiti ga uz pratnju u nadležnu ustanovu na testiranje.

Ako radnik odbije upućivanje u ustanovu radi testiranja na alkohol i/ili druga sredstva ovisnosti, smatrat će se da je pod utjecajem alkohola i/ili drugih sredstava ovisnosti.

### **Članak 60.**

Provjera je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti obavlja se alkometrom ili drugim prikladnim uređajem, postupkom ili sredstvom.

Smatrat će se da je radnik pod utjecajem alkohola ako u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka, odnosno u krvi ima višu koncentraciju alkohola od koncentracije dozvoljene procjenom rizika poslova koje taj radnik obavlja.

O obavljenoj provjeri alkoholiziranosti sastavlja se zapisnik.

Zapisnik se prilaže odluci o privremenom udaljenju s radnog mjesta.

Ravnatelj je obvezan udaljiti s mjesta rada radnika koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti sve dok je pod njihovim utjecajem.

Ako radnik odbija napustiti mjesto rada, radnika će, po pozivu poslodavca, udaljiti nadležna redarstvena služba.

## **Zabrana provjere**

### **Članak 61.**

Ravnatelj ne smije provjeravati je li radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti osim alkohola ako mu je radnik predao potvrdu da se nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti ili u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti te da uzima supstitucijsku terapiju.

## **Zdravstvena zaštita na radu**

### **Članak 62.**

Poslodavac je obvezan osigurati radniku zdravstvenu zaštitu primjerenu rizicima radnog mjesta i u skladu s time na zahtjev radnika osigurati radniku jednom u pet godina zdravstveni pregled.

Zdravstvena zaštita ostvaruje se suradnjom poslodavca, ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu i radnika s izabranim specijalistom medicine rada.

## **Stres na radu ili u svezi s radom**

### **Članak 63.**

Ravnatelj je obvezan provoditi prevenciju stresa na radu koji je uzrokovan čimbenicima kao što su: sadržaj rada, organizacija rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svladava poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku, te otklonio mogućnost da se smanji radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.

Stres na radu su zdravstvene i psihičke promjene koje su posljedica akumulirajućeg utjecaja stresora na radu kroz dulje vrijeme, a očituju se kao fiziološke, emocionalne i kognitivne reakcije te kao promjene ponašanja radnika

## **XI. PRUŽANJE PRVE POMOĆI I MEDICINSKA POMOĆ**

### **Članak 64.**

S obzirom na djelatnost, te samo zvanje i zanimanje radnika, organizaciju prve pomoći ozlijeđenim ili oboljelim radnicima na radu, nije potrebno posebno organizirati.

## **XII. ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE**

### **Članak 65.**

U slučaju iznenadnog događaja koji može ugroziti živote i zdravlje radnika i osoba koje privremeno rade ili borave u prostorijama i prostorima Doma zdravlja neposredni voditelj evakuacije i spašavanja dužan je organizirati i osigurati evakuaciju i spašavanje radnika i svih drugih osoba iz poslovnih prostorija i prostora.

### **Članak 66.**

Obveze iz prethodnog članka ostvaruju se u skladu s Planom evakuacije i spašavanja u slučaju požara, eksplozije, prirodnih nepogoda i drugih pojava koje mogu ugroziti živote i zdravlje radnika.

Plan evakuacije i spašavanja Doma zdravlja sastavni je dio ovog Pravilnika.

### **Članak 67.**

Planom evakuacije i spašavanja trebaju biti upoznati svi radnici, te se moraju organizirati i provesti praktične vježbe najmanje jednom u dvije godine.

## **XIII. OZLJEDE NA RADU I PROFESIONALNE BOLESTI**

### **Članak 68.**

Postupke i poslove u slučaju ozljede na radu ili profesionalne bolesti organizira i obavlja ravnatelj u suradnji sa stručnjakom iz zaštite na radu sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu i ovog Pravilnika.

## **XIV. NAZOR**

### **Članak 69.**

Nadzor nad provođenjem poslova zaštite na radu obavlja se na temelju Zakona o

zaštiti na radu, a unutarnji nadzor nad primjennom pravila zaštite na radu obavlja se sukladno odredbama ovog Pravilnika

## **Unutarnji nadzor**

### **Članak 70.**

Unutarnji nadzor nad primjenom zaštite na radu u Domu zdravlja vrše ravnatelj, ovlaštenici, stručnjak i/ili vanjska ovlaštena ustanova ili fizička osoba s kojom Dom zdravlja sklopi ugovor.

Osim navedenih, unutarnji nadzor obavlja i inspekcija rada.

### **Članak 71.**

Nađeno stanje i naloge koje treba izvršiti upisuju se u knjigu nadzora.

Osobe ovlaštene za provođenje unutarnjeg nadzora imaju pravo i dužnost odlučiti o:

- privremenom udaljavanju radnika s radnog mjesta ili iz prostora Doma zdravlja koji ne primjenjuje pravila iz zaštite na radu ili narečene mjere inspekcije rada, te podnijeti prijavu protiv predmetnog radnika,
- obustaviti, odnosno, zabraniti rad radnika, stroja ili postrojenja u slučajevima kada nisu primijenjena pravila zaštite na radu ili narečene mjere inspekcije rada,
- potrebi ispitivanja i mjerenja u radnoj okolini, sredstava rada ili osobnih zaštitnih sredstava izvan propisanih ili zakazanih rokova.

### **Članak 72.**

Ravnatelj ovlašćuje Stručnjaka za vođenje i čuvanje knjige nadzora i ostalih evidencija propisanih zakonom i ostalim propisima iz područja zaštite na radu.

## **XV. POVREDE RADNIH OBVEZA**

### **Članak 73.**

Postupci utvrđivanja odgovornosti radnika za povrede radnih obveza i radne discipline iz zaštite na radu te privremenog udaljavanja radnika s radnog mjesta ili iz prostora Doma zdravlja, provode se po odredbama ovog Pravilnika i ostalih akata Doma zdravlja kojima su uređeni radni odnosi u Domu zdravlja.

## **XVI. EVIDENCIJE, ISPRAVE I OBAVIJESTI**

### **Članak 74.**

Ravnatelj je obvezan voditi evidencije, čuvati isprave te davati obavijesti i podatke u skladu s Zakonom i drugim propisima o zaštiti na radu.

Osim evidencija iz stavka 1. ovoga članka, ravnatelj je obvezan voditi evidencije o ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i nezgodama na radu.

Davanje obavijesti i podataka ravnatelj je obvezan provoditi na način da čuva

privatnost radnika u skladu s posebnim propisom o zaštiti osobnih podataka.

Utvrđivanje tajnosti podataka, odnosno akata ili isprava u kojima su sadržani, ne oslobađa ravnatelja obveze da daje podatke osobama koje na njih imaju pravo na temelju ovoga Zakona.

## **XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 75.**

Sastavni dio ovog Pravilnika sačinjavaju slijedeći prilozi:

- Poslovi s posebnim uvjetima rada – iz Procjene opasnosti
- Plan evakuacije i spašavanja
- Osobna zaštitna sredstva – iz Procjene opasnosti

### **Članak 76.**

Ovaj Pravilnik i njegovi prilozi moraju biti u skladu s Procjenom opasnosti.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika objavljuju se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.

### **Članak 77.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o zaštiti na radu UR.BR.139-01/08 od 24. prosinca 2008. godine.

### **Članak 78.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma zdravlja Novalja od kada i počinje njegova primjena.

Ravnatelj:  
Dražen Peranić, dipl.ing

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Doma zdravlja Novalja dana 26. srpnja 2016. godine te stupa na snagu dana 03. kolovoza 2016. godine.