

**REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA**

Dom zdravlja Novalja

Upravno vijeće

Klasa: 113-01/14-03/04

Urbroj: 2125/72-03-14-1

Novalja, 04. studenog 2014. godine

Na temelju članka 163. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11., 12/12., 35/12. – odluka Ustavnog suda broj: U-I-4633/2010, 70/12., 82/13., 159/13. i 22/14. – odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-I-2665/2009), članka 2. stavka 1. Pravilnika o početku, završetku i rasporedu radnog vremena zdravstvenih ustanova i privatnih zdravstvenih radnika u Mreži javne zdravstvene službe („Narodne novine“ broj 4/14) i članka 21. Statuta Doma zdravlja Novalja (Klasa: 510-03/14-03/11, Urbroj: 2125/72-03-14-1 od 11. lipnja 2014. godine), Upravno vijeće Doma zdravlja Novalja na 37. sjednici održanoj 04. studenog 2014. godine, donijelo je

**PRAVILNIK
O POČETKU, ZAVRŠETKU
I RASPOREDU RADNOG VREMENA
U DOMU ZDRAVLJA NOVALJA**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se početak, završetak i raspored radnog vremena u Domu zdravlja Novalja.

Početak i završetak radnog vremena u pojedinim ordinacijama Doma zdravlja, potrebu za dežurstvom i pripravnošću radnika prema kriterijima osiguravanja pružanja hitne medicinske pomoći, odnosno potrebe zbrinjavanja životno ugrožavajućih stanja kao i preraspodjelu radnog vremena kada se za to ukaže potreba, određuje ravnatelj.

Članak 2.

U ordinacijama obiteljske (opće) medicine, osim rada u ordinaciji, obavljaju se i kućne posjete. Radno vrijeme u ordinaciji počinje u 7.00 sati i završava u 13.30 sati u prijedpodnevnoj smjeni. Kućne posjete obavljaju se od 13.30 sati do 14.30 sati. U poslijepodnevnoj smjeni radno vrijeme u ordinaciji počinje u 13.00 sati i završava u 19.30 sati. Kućne posjete obavljaju se od 19.30 sati do 20.30 sati.

Ostatak od 2,5 sata tjedno do punog mjesečnog fonda sati preraspodjeljuje se na rad subotom.

Rad u smjenama organizira se u pravilu svakodnevnom izmjenom po načelu izmjene parnih i neparnih datuma u mjesecu.

Najmanje dva radna dana u tjednu radi u poslijepodnevnoj smjeni.

Članak 3.

U ordinacijama dentalne zdravstvene zaštite, norma od 40 sati tjedno, odnosno ukupni mjesečni fond radnih sati odrađuje se tako da rad kroz cijelu godinu počinje u 7.00 sati i završava u 14.30 sati u prijepodnevnoj smjeni. Poslijepodnevna smjena počinje radom u 13.00 sati i završava u 20.30 sati.

Ostatak od 2,5 sata tjedno iz stavka 1. ovoga članka do punog mjesečnog fonda radnih sati preraspodjeljuje se na rad subotama.

Najmanje dva radna dana u tjednu radi u poslijepodnevnoj smjeni.

Članak 4.

U Odjelu fizikalne medicine i rehabilitacije ambulanta radi subotom u prijepodnevnoj smjeni, u vremenu od 8 do 16 sati, u pravilu dva puta mjesečno prema potrebama pacijenata.

U Fizikalnoj terapiji norma od 40 sati tjedno, odnosno ukupni mjesečni fond radnih sati odrađuje se tako da rad kroz cijelu godinu počinje u 7.00 sati i završava u 14.30 sati u prijepodnevnoj smjeni. Poslijepodnevna smjena počinje radom u 13.30 sati i završava u 21.00 sat. Vrijeme od 13.30 do 14.30 sati služi za završetak rada prijepodnevne smjene i pripremu rada poslijepodnevne smjene. Rad u smjenama organizira se u pravilu svakodnevnom izmjenom po načelu izmjene parnih i neparnih datuma u mjesecu.

Ostatak od 2,5 sata tjedno do punog mjesečnog fonda radnih sati preraspodjeljuje se na rad subotama.

Članak 5.

U Odjelu zdravstvene zaštite žena radno vrijeme se raspoređuje na dva dana tjedno, ponedjeljkom u poslijepodnevnoj i srijedom u prijepodnevnoj smjeni.

Rad u prijepodnevnoj smjeni počinje u 7.00 sati i završava u 14.30 sati. Poslijepodnevna smjena počinje radom u 13.00 sati i završava u 20.30 sati.

Članak 6.

U Odjelu laboratorijske dijagnostike medicinsko –biokemijskog laboratorijaradno vrijeme se raspoređuje na pet dana u tjednu – od ponedjeljka do petka.

Početak radnog vremena određuje se u 7.00 sati, a završetak u 15.00 sati

Članak 7.

U Odjelu patronažne zdravstvene zaštite radno vrijeme se raspoređuje na pet dana u tjednu – od ponedjeljka do petka.

Početak radnog vremena određuje se u 7.00 sati, a završetak u 15.00 sati u prijepodnevnoj smjeni. Poslijepodnevna smjena počinje radom u 13.00 sati i završava u 21.00 sati.

Priprema za rad traje 60 minuta na početku radnog vremena. Vrijeme od 8.00 sati do 14.00 sati u prijepodnevnoj smjeni, odnosno od 14.00 sati do 20.00 sati u poslijepodnevnoj smjeni su patronažne posjete. Na kraju radnog vremena podnose se izvješća o posjetima nadležnom izabranom liječniku primarne zdravstvene zaštite.

Članak 8.

U Odjelu zdravstvene njege u kući bolesnika radno vrijeme se raspoređuje na pet dana u tjednu – od ponedjeljka do petka.

Početak radnog vremena određuje se u 7.00 sati, a završetak u 15.00 sati u prijepodnevnoj smjeni. Poslijepodnevna smjena počinje radom u 13.00 sati i završava u 21.00 sati.

Priprema za rad traje 60 minuta na početku radnog vremena. Vrijeme od 8.00 sati do 14.00 sati u prijepodnevnoj smjeni, odnosno od 14.00 sati do 20.00 sati u poslijepodnevnoj smjeni je vrijeme za zdravstvenu njegu u kući bolesnika. Na kraju radnog vremena podnosi se izvješće o posjetima patronažnoj sestri i nadležnom izabranom liječniku primarne zdravstvene zaštite.

Članak 9.

U Odjelu sanitetskog prijevoza rade dva tima.

Norma od 40 sati tjedno, odnosno ukupni mjesečni fond radnih sati odrađuje se tako da rad u prijepodnevnoj smjeni kroz cijelu godinu počinje u 7.00 sati i završava u 14.30 sati. Poslijepodnevna smjena započinje u 13.30 sati i završava u 21.00 sat. Vrijeme od 13.30 do 14.30 sati služi za završetak rada prijepodnevne smjene i pripremu rada poslijepodnevne smjene.

Rad u smjenama organizira se u pravilu svakodnevnom izmjenom po načelu izmjene parnih i neparnih datuma u mjesecu.

Ostatak od 2,5 sata tjedno iz stavka 2. ovoga članka do punog mjesečnog fonda radnih sati preraspodjeljuje se na rad subotama. Rad subotom ulazi u tjednu normu od 40 radnih sati odnosno u ukupni mjesečni fond radnih sati.

Članak 10.

U Odjelu računovodstvenih, pravnih, kadrovskih, općih i tehničkih poslova radno vrijeme se raspoređuje na pet dana u tjednu – od ponedjeljka do petka.

Početak radnog vremena određuje se u 7.00 sati, a završetak u 15.00 sati.

Članak 11.

Obavijest o početku i završetku radnog vremena pojedinih ustrojstvenih jedinica i ordinacija mora biti vidljivo i čitko označena na ulaznim vratima ordinacije.

Članak 12.

U slučaju nastupa posebnih okolnosti koje nalažu drukčiji raspored radnog vremena, ministar nadležan za zdravlje može odrediti i drukčiji početak i završetak radnog vremena, kao i drukčiju preraspodjelu radnog vremena, do isteka posebnih okolnosti.

Članak 13.

Nepoštivanje utvrđenog radnog vremena predstavlja težu povredu radne dužnosti zdravstvenih radnika.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o početku, završetku i preraspodjeli radnog vremena u Domu zdravlja Novalja (Klasa:510-03/14-01/07, Ur.broj: 2125/72-01-14/1 od 31.01.2014. godine

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma zdravlja.

Predsjednik Upravnog vijeća:
Aleksij Škunca, prof.